

2025年度入学生

募集要項



花巻高等看護専門学校

〒025-0088 岩手県花巻市東町12番5号

電話 (0198) 22-4133

FAX (0198) 23-5624

ホームページアドレス <https://www.hanakan.ac.jp>

目 次

1. 願書提出から入学まで	1
2. 募集課程及び科・定員	2
3. 入学時及び在学中必要経費	2
4. 推薦入学試験募集要項	3・4
5. 指定校推薦入学試験募集要項	5・6
6. 社会人入学試験(A日程)募集要項	7・8
7. 社会人入学試験(B日程)募集要項	9・10
8. 一般入学試験(A日程)募集要項	11・12
9. 一般入学試験(B日程)募集要項	13・14
10. 推薦・社会人・一般出願手続き共通注意事項	15

出願用書類

入学願書

自己申告書

推薦書

受験票

受験料振込受付証明書添付用紙

受験料振込依頼書

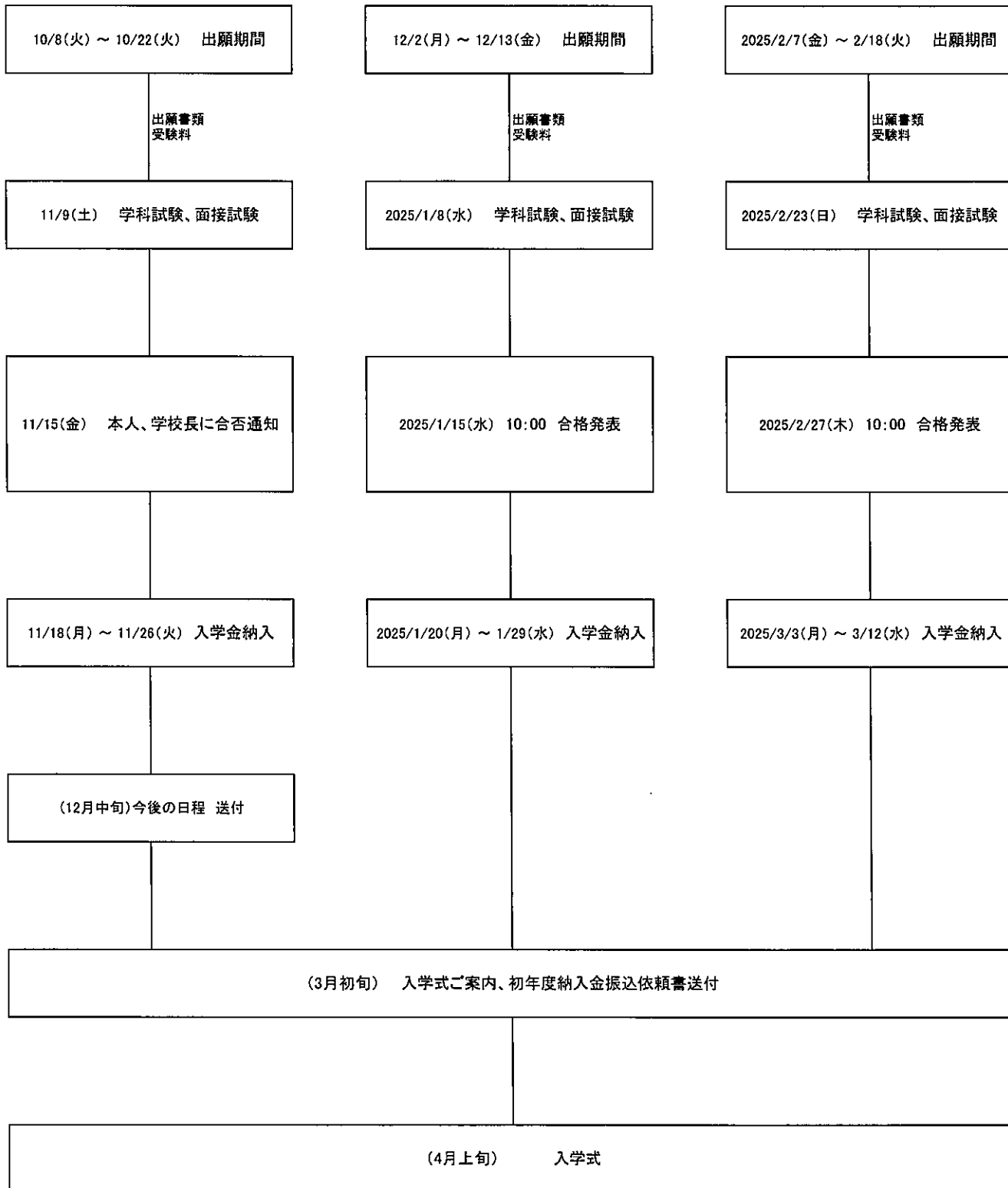
1. 願書提出から入学まで

(必要書類を郵送または本校窓口にて受付)

推薦・指定校推薦・
社会人入試(A日程)

一般入試(A日程)
社会人入試(B日程)

一般入試(B日程)



2. 募集課程及び科・定員

課程及び科名	定員	修学年限	入学資格
看護専門課程看護科	40名	3年(昼間)	高等学校卒業以上 2025年3月卒業見込み者も含む

3. 入学時及び在学中必要経費

入学手続時

入 学 金	300,000円
-------	----------

※ 納入された入学金は、理由の如何にかかわらずお返しいたしません。

初年度納入金

区 分	前 期 (納入期間:4月1日~4月末日)	後 期 (納入期日:9月末日)
学 費 (授 業 料)	200,000	280,000
教 育 充 実 費	50,000	70,000
施 設 整 備 費	100,000	140,000
諸 経 費 ※	350,000	-
合 計	700,000	490,000

※諸経費は入学時に一括でお預かりして個別に管理し、残金が発生した場合は卒業時にお返しします。

※諸経費内訳:教科書、白衣、ナースシューズ、学生自治会費、同窓会費、国家試験旅費、模試、健診料、保険料、諸経費管理料等

2、3年次の納入金

区 分	前 期 (納入期間:4月1日~4月末日)	後 期 (納入期日:9月末日)
学 費 (授 業 料)	200,000	280,000
教 育 充 実 費	50,000	70,000
施 設 整 備 費	100,000	140,000
合 計	350,000	490,000

4. 推薦入学試験募集要項

試験日	2024年11月9日(土)																									
募集人員	募集人員40名の50%程度																									
出願資格	<p>2025年3月高等学校もしくは中等教育学校卒業見込みであり且つ以下の条件を満たすもの</p> <p>① 高等学校調査書評定平均値が3.5以上の者</p> <p>② 学力、人物ともに優秀な者で、学校長が責任を持って推薦できる者</p> <p>③ 心身ともに健康で将来、看護師として職業に適性を有する者</p> <p>④ 合格した場合に、本校に入学することを確約できる者</p>																									
出願書類	<p>※本校所定用紙は巻末にあります。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>書 類</th> <th>作成方法</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>入学願書 (本校所定用紙)</td> <td>出願前3ヶ月以内に撮影した写真を貼付欄にはがれないように貼付したもの (上半身撮影で縦6cm 横4cmのもの)</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>自己申告書 (本校所定用紙)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>推薦書 (本校所定用紙)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>調査書</td> <td>出身高等学校長もしくは出身中等教育学校長発行のもの(卒業見込みの記載があるもの)</td> </tr> <tr> <td>5.</td> <td>受験票 (本校所定用紙)</td> <td>氏名欄及び写真裏面に記名し、写真を貼付したもの(入学願書に貼り付けたものと同じ写真であること)</td> </tr> <tr> <td>6.</td> <td>【提出用】 受験料振込受付証明書 添付用紙 (本校所定用紙)</td> <td>銀行領収印が押されている「【提出用】受験料振込受付証明書」を本校所定の添付用紙にのりで貼付してください。</td> </tr> <tr> <td>7.</td> <td>受験票返送用封筒 (願書持参の場合不要)</td> <td>定型封筒(長形3号)に所定料金分(普通郵便)の切手を貼付し、宛先(出願者の氏名、住所、郵便番号)を明記したもの</td> </tr> </tbody> </table>			書 類	作成方法	1.	入学願書 (本校所定用紙)	出願前3ヶ月以内に撮影した写真を貼付欄にはがれないように貼付したもの (上半身撮影で縦6cm 横4cmのもの)	2.	自己申告書 (本校所定用紙)		3.	推薦書 (本校所定用紙)		4.	調査書	出身高等学校長もしくは出身中等教育学校長発行のもの(卒業見込みの記載があるもの)	5.	受験票 (本校所定用紙)	氏名欄及び写真裏面に記名し、写真を貼付したもの(入学願書に貼り付けたものと同じ写真であること)	6.	【提出用】 受験料振込受付証明書 添付用紙 (本校所定用紙)	銀行領収印が押されている「【提出用】受験料振込受付証明書」を本校所定の添付用紙にのりで貼付してください。	7.	受験票返送用封筒 (願書持参の場合不要)	定型封筒(長形3号)に所定料金分(普通郵便)の切手を貼付し、宛先(出願者の氏名、住所、郵便番号)を明記したもの
	書 類	作成方法																								
1.	入学願書 (本校所定用紙)	出願前3ヶ月以内に撮影した写真を貼付欄にはがれないように貼付したもの (上半身撮影で縦6cm 横4cmのもの)																								
2.	自己申告書 (本校所定用紙)																									
3.	推薦書 (本校所定用紙)																									
4.	調査書	出身高等学校長もしくは出身中等教育学校長発行のもの(卒業見込みの記載があるもの)																								
5.	受験票 (本校所定用紙)	氏名欄及び写真裏面に記名し、写真を貼付したもの(入学願書に貼り付けたものと同じ写真であること)																								
6.	【提出用】 受験料振込受付証明書 添付用紙 (本校所定用紙)	銀行領収印が押されている「【提出用】受験料振込受付証明書」を本校所定の添付用紙にのりで貼付してください。																								
7.	受験票返送用封筒 (願書持参の場合不要)	定型封筒(長形3号)に所定料金分(普通郵便)の切手を貼付し、宛先(出願者の氏名、住所、郵便番号)を明記したもの																								

出願方法	<p>1. 郵送の場合は、「簡易書留」郵便にて送付してください。</p> <p>2. 持参の場合は、下記時間にご来校ください。</p> <p style="text-align: center;">平 日 8:30 ~ 16:30</p>
出願期間	2024年10月8日(火) ~ 10月22日(火)必着
受験料	<p>20,000円</p> <p>学生募集要項に同封している振込用紙を使用し、出願期間内に銀行窓口で受験料を振込してください。</p> <p>※納付した受験料は返還いたしません。</p>
選考方法	提出書類、学科試験(国語総合※古文・漢文除く)、面接試験を総合して選考します。
選考結果の通知	2024年11月15日(金)着の期日指定配達にて、受験者及び推薦高等学校長、もしくは中等教育学校長に対して可否の通知を行います。
入学手続期間	2024年11月18日(月)~11月26日(火) 合格通知書送付時に手続きの詳細を通知します。
不合格者の再出願	<p>1. 「推薦入学試験」で不合格となった場合は「一般入学試験」に再出願できます。</p> <p>2. 再出願する場合は、改めて入学願書、受験票、受験票返送用封筒(普通郵便の所定料金分の切手貼付)の提出、受験料の納入を行ってください。自己申告書、調査書の再提出は不要です。</p> <p>3. 詳細については、「一般入学試験募集要項(A・B日程共通)」をご覧ください。</p>

5. 指定校推薦入学試験募集要項

試験日	2024年11月9日(土)																									
募集人員	若干名																									
出願資格	<p>2025年3月高等学校もしくは中等教育学校卒業見込みであり且つ以下の条件を満たすもの</p> <p>① 高等学校調査書評定平均値が3.5以上の者</p> <p>② 学力、人物ともに優秀な者で、学校長が責任を持って推薦できる者</p> <p>③ 心身ともに健康で将来、看護師として職業に適性を有する者</p> <p>④ 合格した場合に、本校に入学することを確約できる者</p>																									
出願書類	<p>※本校所定用紙は巻末にあります。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>書 類</th> <th>作成方法</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>入学願書 (本校所定用紙)</td> <td>出願前3ヶ月以内に撮影した写真を貼付欄にはがれないように貼付したもの (上半身撮影で縦6cm 横4cmのもの)</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>自己申告書 (本校所定用紙)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>推薦書 (本校所定用紙)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>調査書</td> <td>出身高等学校長もしくは出身中等教育学校長発行のもの(卒業見込みの記載があるもの)</td> </tr> <tr> <td>5.</td> <td>受験票 (本校所定用紙)</td> <td>氏名欄及び写真裏面に記名し、写真を貼付したもの(入学願書に貼り付けたものと同じ写真であること)</td> </tr> <tr> <td>6.</td> <td>【提出用】 受験料振込受付証明書 添付用紙 (本校所定用紙)</td> <td>銀行領収印が押されている「【提出用】受験料振込受付証明書」を本校所定の添付用紙にのりで貼付してください。</td> </tr> <tr> <td>7.</td> <td>受験票返送用封筒 (願書持参の場合不要)</td> <td>定型封筒(長形3号)に所定料金分(普通郵便)の切手を貼付し、宛先(出願者の氏名、住所、郵便番号)を明記したもの</td> </tr> </tbody> </table>			書 類	作成方法	1.	入学願書 (本校所定用紙)	出願前3ヶ月以内に撮影した写真を貼付欄にはがれないように貼付したもの (上半身撮影で縦6cm 横4cmのもの)	2.	自己申告書 (本校所定用紙)		3.	推薦書 (本校所定用紙)		4.	調査書	出身高等学校長もしくは出身中等教育学校長発行のもの(卒業見込みの記載があるもの)	5.	受験票 (本校所定用紙)	氏名欄及び写真裏面に記名し、写真を貼付したもの(入学願書に貼り付けたものと同じ写真であること)	6.	【提出用】 受験料振込受付証明書 添付用紙 (本校所定用紙)	銀行領収印が押されている「【提出用】受験料振込受付証明書」を本校所定の添付用紙にのりで貼付してください。	7.	受験票返送用封筒 (願書持参の場合不要)	定型封筒(長形3号)に所定料金分(普通郵便)の切手を貼付し、宛先(出願者の氏名、住所、郵便番号)を明記したもの
	書 類	作成方法																								
1.	入学願書 (本校所定用紙)	出願前3ヶ月以内に撮影した写真を貼付欄にはがれないように貼付したもの (上半身撮影で縦6cm 横4cmのもの)																								
2.	自己申告書 (本校所定用紙)																									
3.	推薦書 (本校所定用紙)																									
4.	調査書	出身高等学校長もしくは出身中等教育学校長発行のもの(卒業見込みの記載があるもの)																								
5.	受験票 (本校所定用紙)	氏名欄及び写真裏面に記名し、写真を貼付したもの(入学願書に貼り付けたものと同じ写真であること)																								
6.	【提出用】 受験料振込受付証明書 添付用紙 (本校所定用紙)	銀行領収印が押されている「【提出用】受験料振込受付証明書」を本校所定の添付用紙にのりで貼付してください。																								
7.	受験票返送用封筒 (願書持参の場合不要)	定型封筒(長形3号)に所定料金分(普通郵便)の切手を貼付し、宛先(出願者の氏名、住所、郵便番号)を明記したもの																								

出願方法	<p>1. 郵送の場合は、「簡易書留」郵便にて送付してください。</p> <p>2. 持参の場合は、下記時間にご来校ください。</p> <p style="text-align: center;">平 日 8:30 ~ 16:30</p>
出願期間	2024年10月8日(火) ~ 10月22日(火)必着
受験料	<p>20,000円</p> <p>学生募集要項に同封している振込用紙を使用し、出願期間内に銀行窓口で受験料を振込してください。</p> <p>※納付した受験料は返還いたしません。</p>
選考方法	提出書類、学科試験(国語総合※古文・漢文除く)、面接試験を総合して選考します。
選考結果の通知	2024年11月15日(金)着の期日指定配達にて、受験者及び推薦高等学校長、もしくは中等教育学校長に対して可否の通知を行います。
入学手続期間	<p>2024年11月18日(月)~11月26日(火)</p> <p>合格通知書送付時に手続きの詳細を通知します。</p>
不合格者の再出願	<p>1. 「指定校推薦入学試験」で不合格となった場合は「一般入学試験」に再出願できます。</p> <p>2. 再出願する場合は、改めて入学願書、受験票、受験票返送用封筒(所定料金分の切手貼付)の提出、受験料の納入を行ってください。自己申告書、調査書の再提出は不要です。</p> <p>3. 詳細については、「一般入学試験募集要項(A・B日程共通)」をご覧ください。</p>

6. 社会人入学試験(A日程)募集要項

試験日	2024年11月9日(土)																						
募集人員	若干名																						
出願資格	<p>① 高等学校・中等教育学校(「高等学校等」という)卒業以上の学歴がある者</p> <p>② 20歳以上で、出願時に1年以上継続して就業した経験がある者</p> <p>③ 心身ともに健康である者</p> <p>④ 学業に専念できる者</p> <p>⑤ 看護職を志願し、資格取得後医療関係の仕事に就職を希望する者</p> <p>⑥ 合格した場合、本校へ入学することを確約できる者</p>																						
出願書類	<p>※本校所定用紙は巻末にあります。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>書 類</th> <th>作 成 方 法</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>入学願書 (本校所定用紙)</td> <td>出願前3ヶ月以内に撮影した写真を貼付欄にはがれないように貼付したもの (上半身撮影で縦6cm 横4cmのもの)</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>自己申告書 (本校所定用紙)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>調査書 (①～④のいずれかを提出して下さい) ※1</td> <td>①高等学校長発行のもの ②中等教育学校長発行のもの (上記①、②には、卒業の記載があるもの) ③大学入学資格検定合格成績証明書 ④高等学校卒業程度認定試験合格成績証明書</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>受験票 (本校所定用紙)</td> <td>氏名欄及び写真裏面に記名し、写真を貼付したもの(入学願書に貼り付けたものと同じ写真であること)</td> </tr> <tr> <td>5.</td> <td>【提出用】 受験料振込受付証明書 添付用紙 (本校所定用紙)</td> <td>銀行領収印が押されている「【提出用】受験料振込受付証明書」を本校所定の添付用紙にのりで貼付してください。</td> </tr> <tr> <td>6.</td> <td>受験票返送用封筒 (願書持参の場合不要)</td> <td>定型封筒(長形3号)に所定料金分(普通郵便)の切手を貼付し、宛先(出願者の氏名、住所、郵便番号)を明記したもの</td> </tr> </tbody> </table> <p>※1 卒業年度により、高等学校等で調査書を発行できない場合は、卒業証明書にかえて提出してください。</p>			書 類	作 成 方 法	1.	入学願書 (本校所定用紙)	出願前3ヶ月以内に撮影した写真を貼付欄にはがれないように貼付したもの (上半身撮影で縦6cm 横4cmのもの)	2.	自己申告書 (本校所定用紙)		3.	調査書 (①～④のいずれかを提出して下さい) ※1	①高等学校長発行のもの ②中等教育学校長発行のもの (上記①、②には、卒業の記載があるもの) ③大学入学資格検定合格成績証明書 ④高等学校卒業程度認定試験合格成績証明書	4.	受験票 (本校所定用紙)	氏名欄及び写真裏面に記名し、写真を貼付したもの(入学願書に貼り付けたものと同じ写真であること)	5.	【提出用】 受験料振込受付証明書 添付用紙 (本校所定用紙)	銀行領収印が押されている「【提出用】受験料振込受付証明書」を本校所定の添付用紙にのりで貼付してください。	6.	受験票返送用封筒 (願書持参の場合不要)	定型封筒(長形3号)に所定料金分(普通郵便)の切手を貼付し、宛先(出願者の氏名、住所、郵便番号)を明記したもの
	書 類	作 成 方 法																					
1.	入学願書 (本校所定用紙)	出願前3ヶ月以内に撮影した写真を貼付欄にはがれないように貼付したもの (上半身撮影で縦6cm 横4cmのもの)																					
2.	自己申告書 (本校所定用紙)																						
3.	調査書 (①～④のいずれかを提出して下さい) ※1	①高等学校長発行のもの ②中等教育学校長発行のもの (上記①、②には、卒業の記載があるもの) ③大学入学資格検定合格成績証明書 ④高等学校卒業程度認定試験合格成績証明書																					
4.	受験票 (本校所定用紙)	氏名欄及び写真裏面に記名し、写真を貼付したもの(入学願書に貼り付けたものと同じ写真であること)																					
5.	【提出用】 受験料振込受付証明書 添付用紙 (本校所定用紙)	銀行領収印が押されている「【提出用】受験料振込受付証明書」を本校所定の添付用紙にのりで貼付してください。																					
6.	受験票返送用封筒 (願書持参の場合不要)	定型封筒(長形3号)に所定料金分(普通郵便)の切手を貼付し、宛先(出願者の氏名、住所、郵便番号)を明記したもの																					

出願方法	<p>1. 郵送の場合は、「簡易書留」郵便にて送付してください。</p> <p>2. 持参の場合は、下記時間にご来校ください。</p> <p style="text-align: center;">平日 8:30 ~ 16:30</p>
出願期間	2024年10月8日(火) ~ 10月22日(火)必着
受験料	<p>20,000円</p> <p>学生募集要項に同封している振込用紙を使用し、出願期間内に銀行窓口で受験料を振込してください。</p> <p>※納付した受験料は返還いたしません。</p>
選考方法	提出書類、学科試験(国語総合※古文・漢文除く)、面接試験を総合して選考します。
選考結果の通知	2024年11月15日(金)着の期日指定配達にて、受験者に対して合否の通知を行います。
入学手続期間	<p>2024年11月18日(月)~11月26日(火)</p> <p>合格通知書送付時に手続きの詳細を通知します。</p>
不合格者の再出願	<p>1. 「社会人入学試験」で不合格となった場合は「一般入学試験」に再出願できます。</p> <p>2. 再出願する場合は、改めて入学願書、受験票、受験票返送用封筒(所定料金分の切手貼付)の提出、受験料の納入を行ってください。自己申告書、調査書の再提出は不要です。</p> <p>3. 詳細については、「一般入学試験募集要項(A・B日程共通)」をご覧ください。</p>

7. 社会人入学試験(B日程)募集要項

試験日	2025年1月8日(水)																						
募集人員	若干名																						
出願資格	<p>① 高等学校・中等教育学校(「高等学校等」という)卒業以上の学歴がある者</p> <p>② 20歳以上で、出願時に1年以上継続して就業した経験がある者</p> <p>③ 心身ともに健康である者</p> <p>④ 学業に専念できる者</p> <p>⑤ 看護職を志願し、資格取得後医療関係の仕事に就職を希望する者</p> <p>⑥ 合格した場合、本校へ入学することを確約できる者</p>																						
出願書類	<p>※本校所定用紙は巻末にあります。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>書 類</th> <th>作成方法</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>入学願書 (本校所定用紙)</td> <td>出願前3ヶ月以内に撮影した写真を貼付欄にはがれないように貼付したもの (上半身撮影で縦6cm 横4cmのもの)</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>自己申告書 (本校所定用紙)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>調査書 (①～④のいずれかを提出して下さい) ※1</td> <td>①高等学校長発行のもの ②中等教育学校長発行のもの (上記①、②には、卒業の記載があるもの) ③大学入学資格検定合格成績証明書 ④高等学校卒業程度認定試験合格成績証明書</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>受験票 (本校所定用紙)</td> <td>氏名欄及び写真裏面に記名し、写真を貼付したもの(入学願書に貼り付けたものと同じ写真であること)</td> </tr> <tr> <td>5.</td> <td>【提出用】 受験料振込受付証明書 添付用紙 (本校所定用紙)</td> <td>銀行領収印が押されている「【提出用】受験料振込受付証明書」を本校所定の添付用紙にのりで貼付してください。</td> </tr> <tr> <td>6.</td> <td>受験票返送用封筒 (願書持参の場合不要)</td> <td>定型封筒(長形3号)に所定料金分(普通郵便)の切手を貼付し、宛先(出願者の氏名、住所、郵便番号)を明記したもの</td> </tr> </tbody> </table> <p>※1 卒業年度により、高等学校等で調査書を発行できない場合は、卒業証明書にかえて提出してください。</p>			書 類	作成方法	1.	入学願書 (本校所定用紙)	出願前3ヶ月以内に撮影した写真を貼付欄にはがれないように貼付したもの (上半身撮影で縦6cm 横4cmのもの)	2.	自己申告書 (本校所定用紙)		3.	調査書 (①～④のいずれかを提出して下さい) ※1	①高等学校長発行のもの ②中等教育学校長発行のもの (上記①、②には、卒業の記載があるもの) ③大学入学資格検定合格成績証明書 ④高等学校卒業程度認定試験合格成績証明書	4.	受験票 (本校所定用紙)	氏名欄及び写真裏面に記名し、写真を貼付したもの(入学願書に貼り付けたものと同じ写真であること)	5.	【提出用】 受験料振込受付証明書 添付用紙 (本校所定用紙)	銀行領収印が押されている「【提出用】受験料振込受付証明書」を本校所定の添付用紙にのりで貼付してください。	6.	受験票返送用封筒 (願書持参の場合不要)	定型封筒(長形3号)に所定料金分(普通郵便)の切手を貼付し、宛先(出願者の氏名、住所、郵便番号)を明記したもの
	書 類	作成方法																					
1.	入学願書 (本校所定用紙)	出願前3ヶ月以内に撮影した写真を貼付欄にはがれないように貼付したもの (上半身撮影で縦6cm 横4cmのもの)																					
2.	自己申告書 (本校所定用紙)																						
3.	調査書 (①～④のいずれかを提出して下さい) ※1	①高等学校長発行のもの ②中等教育学校長発行のもの (上記①、②には、卒業の記載があるもの) ③大学入学資格検定合格成績証明書 ④高等学校卒業程度認定試験合格成績証明書																					
4.	受験票 (本校所定用紙)	氏名欄及び写真裏面に記名し、写真を貼付したもの(入学願書に貼り付けたものと同じ写真であること)																					
5.	【提出用】 受験料振込受付証明書 添付用紙 (本校所定用紙)	銀行領収印が押されている「【提出用】受験料振込受付証明書」を本校所定の添付用紙にのりで貼付してください。																					
6.	受験票返送用封筒 (願書持参の場合不要)	定型封筒(長形3号)に所定料金分(普通郵便)の切手を貼付し、宛先(出願者の氏名、住所、郵便番号)を明記したもの																					

出願方法	<p>1. 郵送の場合は、「簡易書留」郵便にて送付してください。</p> <p>2. 持参の場合は、下記時間にご来校ください。</p> <p style="text-align: center;">平日 8:30 ~ 16:30</p>
出願期間	2024年12月2日(月) ~ 12月13日(金)必着
受験料	<p>20,000円</p> <p>学生募集要項に同封している振込用紙を使用し、出願期間内に銀行窓口で受験料を振込してください。</p> <p>※納付した受験料は返還いたしません。</p>
選考方法	提出書類、学科試験(国語総合※古文・漢文除く)、面接試験を総合して選考します。
選考結果の通知	2025年1月15日(水)着の期日指定配達にて、受験者に対して合否の通知を行います。
入学手続期間	<p>2025年1月20日(月)~1月29日(水)</p> <p>合格通知書送付時に手続きの詳細を通知します。</p>
不合格者の再出願	<p>1. 「社会人入学試験」で不合格となった場合は「一般入学試験」に再出願できます。</p> <p>2. 再出願する場合は、改めて入学願書、受験票、受験票返送用封筒(所定料金分の切手貼付)の提出、受験料の納入を行ってください。自己申告書、調査書の再提出は不要です。</p> <p>3. 詳細については、「一般入学試験募集要項(A・B日程共通)」をご覧ください。</p>

8. 一般入学試験(A日程)募集要項

試験日	2025年1月8日(水)		
募集人員	40名(推薦、社会人入学試験選考の人数含む)		
受験資格	高等学校卒業者または2025年3月までに卒業見込みの者または同等の学力があると認められる者		
出願書類	※本校所定用紙は巻末にあります。		
		書 類	作成方法
	1.	入学願書 (本校所定用紙)	出願前3ヶ月以内に撮影した写真を貼付欄にはがれないように貼り付けたもの (上半身撮影で縦6cm 横4cmのもの)
	2.	自己申告書 (本校所定用紙)	
	3.	調査書 (①~④のいずれかを提出して下さい) ※1	①高等学校長発行のもの ②中等教育学校長発行のもの (上記①、②には、卒業及び卒業見込みの記載があるもの) ③大学入学資格検定合格成績証明書 ④高等学校卒業程度認定試験合格成績証明書
	4.	受験票 (本校所定用紙)	氏名欄及び写真裏面に記名し、写真を貼り付けたもの(入学願書に貼り付けたものと同じ写真であること)
	5.	【提出用】 受験料振込受付証明書 添付用紙 (本校所定用紙)	銀行領収印が押されている「【提出用】受験料振込受付証明書」を本校所定の添付用紙にのりで貼付してください。
	6.	受験票返送用封筒 (願書持参の場合不要)	定型封筒(長形3号)に所定料金分(普通郵便)の切手を貼り付け、宛先(出願者の氏名、住所、郵便番号)を明記したもの
<p>※1 卒業年度により、高等学校等で調査書を発行できない場合は、卒業証明書にかえて提出してください。</p> <p>※2 推薦及び社会人入学試験を受験された方は改めて、自己申告書・調査書以外の書類を提出してください。</p>			

出願方法	<p>1. 郵送の場合は、「簡易書留」郵便にて送付してください。</p> <p>2. 持参の場合は、下記時間にご来校ください。</p> <p style="text-align: center;">平日 8:30 ~ 16:30</p>						
出願期間	2024年12月2日(月) ~ 12月13日(金)必着						
受験料	<p>20,000円</p> <p>学生募集要項に同封している振込用紙を使用し、出願期間内に銀行窓口で受験料を振込してください。</p> <p>※納付した受験料は返還いたしません。</p>						
試験内容	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 5%; text-align: center;">1.</td> <td style="width: 25%;">学科試験</td> <td> <p>① 国語総合(ただし、漢文・古文除く)</p> <p>② 数学Ⅰ・A</p> <p style="text-align: center;">(ただし、数学Aは「場合の数と確率」の範囲)</p> <p>③ コミュニケーション英語Ⅰ・Ⅱ</p> <p>各科目とも50分間</p> </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2.</td> <td>面接試験</td> <td></td> </tr> </table>	1.	学科試験	<p>① 国語総合(ただし、漢文・古文除く)</p> <p>② 数学Ⅰ・A</p> <p style="text-align: center;">(ただし、数学Aは「場合の数と確率」の範囲)</p> <p>③ コミュニケーション英語Ⅰ・Ⅱ</p> <p>各科目とも50分間</p>	2.	面接試験	
1.	学科試験	<p>① 国語総合(ただし、漢文・古文除く)</p> <p>② 数学Ⅰ・A</p> <p style="text-align: center;">(ただし、数学Aは「場合の数と確率」の範囲)</p> <p>③ コミュニケーション英語Ⅰ・Ⅱ</p> <p>各科目とも50分間</p>					
2.	面接試験						
合格発表	<p>2025年1月15日(水) 午前10時</p> <p>1. 花巻高等看護専門学校玄関に掲示</p> <p>2. 合格発表当日に簡易書留で郵送します。</p> <p>3. 本校のホームページ(http://www.hanakan.ac.jp)に掲載</p> <p>※ HP掲載はシステムの都合により上記時刻から遅れる場合がありますので留意願います。</p> <p>4. 電話等による問い合わせには、一切応じません。</p>						
入学手続期間	<p>2025年1月20日(月) ~ 1月29日(水)</p> <p>合格通知書送付時に手続きの詳細を通知します。</p>						
入学辞退	<p>入学手続き後に、事情があって入学を辞退する場合には、速やかに本校の入試担当宛に連絡をしてください。更に、官製はがきに入学辞退の旨・受験番号・氏名を明記、押印し本校に送付してください。</p>						
成績開示	<p>※ 本校では、一般入学試験受験者の成績開示請求に対応しております。</p> <p>1. 開示を受けることができるのは、受験者本人で不合格者のみとします。</p> <p>2. 開示内容:学科試験の合計点のみとなります。</p> <p>3. 開示請求方法:受験者本人による口頭での請求とします。</p> <p>4. 開示方法:本人であることを確認したうえ口頭で開示します。</p> <p>5. 必要書類:受験票</p> <p>6. 開示場所:花巻高等看護専門学校校内</p> <p>7. 開示請求期間:2025年1月16日(木)~1月22日(水)</p> <p>受付時間:平日 9:00~16:30</p>						

9. 一般入学試験(B日程)募集要項

試験日	2025年2月23日(日)		
募集人員	40名(推薦、社会人、一般(A日程)入学試験選考の人数含む)		
受験資格	高等学校卒業者または2025年3月までに卒業見込みの者または同等の学力があると認められる者		
出願書類	※本校所定用紙は巻末にあります。		
		書 類	作成方法
	1.	入学願書 (本校所定用紙)	出願前3ヶ月以内に撮影した写真を貼付欄にはがれないように貼り付けたもの (上半身撮影で縦6cm 横4cmのもの)
	2.	自己申告書 (本校所定用紙)	
	3.	調査書 (①～④のいずれかを提出して下さい) ※1	①高等学校長発行のもの ②中等教育学校長発行のもの (上記①、②には、卒業及び卒業見込みの記載があるもの) ③大学入学資格検定合格成績証明書 ④高等学校卒業程度認定試験合格成績証明書
	4.	受験票 (本校所定用紙)	氏名欄及び写真裏面に記名し、写真を貼り付けたもの(入学願書に貼り付けたものと同じ写真であること)
	5.	【提出用】 受験料振込受付証明書 添付用紙 (本校所定用紙)	銀行領収印が押されている「【提出用】受験料振込受付証明書」を本校所定の添付用紙にのりで貼付してください。
	6.	受験票返送用封筒 (願書持参の場合不要)	定型封筒(長形3号)に所定料金分(普通郵便)の切手を貼り付け、宛先(出願者の氏名、住所、郵便番号)を明記したもの
<p>※1 卒業年度により、高等学校等で調査書を発行できない場合は、卒業証明書にかえて提出してください。</p> <p>※2 推薦入学試験を受験された方は改めて、自己申告書・調査書以外の書類を提出してください。</p>			

出願方法	<p>1. 郵送の場合は、「簡易書留」郵便にて送付してください。</p> <p>2. 持参の場合は、下記時間にご来校ください。</p> <p style="text-align: center;">平日 8:30 ~ 16:30</p>						
出願期間	2025年2月7日(金) ~ 2月18日(火)必着						
受験料	<p>20,000円</p> <p>学生募集要項に同封している振込用紙を使用し、出願期間内に銀行窓口で受験料を振込してください。</p> <p>※納付した受験料は返還いたしません。</p>						
試験内容	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%; text-align: center;">1.</td> <td style="width: 25%;">学科試験</td> <td> <p>① 国語総合(ただし、漢文・古文除く)</p> <p>② 数学Ⅰ・A</p> <p style="text-align: center;">(ただし、数学Aは「場合の数と確率」の範囲)</p> <p>③ コミュニケーション英語Ⅰ・Ⅱ</p> <p>各科目とも50分間</p> </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2.</td> <td>面接試験</td> <td></td> </tr> </table>	1.	学科試験	<p>① 国語総合(ただし、漢文・古文除く)</p> <p>② 数学Ⅰ・A</p> <p style="text-align: center;">(ただし、数学Aは「場合の数と確率」の範囲)</p> <p>③ コミュニケーション英語Ⅰ・Ⅱ</p> <p>各科目とも50分間</p>	2.	面接試験	
1.	学科試験	<p>① 国語総合(ただし、漢文・古文除く)</p> <p>② 数学Ⅰ・A</p> <p style="text-align: center;">(ただし、数学Aは「場合の数と確率」の範囲)</p> <p>③ コミュニケーション英語Ⅰ・Ⅱ</p> <p>各科目とも50分間</p>					
2.	面接試験						
合格発表	<p>2025年2月27日(木) 午前10時</p> <p>1. 花巻高等看護専門学校玄関に掲示</p> <p>2. 合格発表当日に簡易書留で郵送します。</p> <p>3. 本校のホームページ(http://www.hanakan.ac.jp)に掲載</p> <p>※ HP掲載はシステムの都合により上記時刻から遅れる場合がありますので留意願います。</p> <p>4. 電話等による問い合わせには、一切応じません。</p>						
入学手続期間	<p>2025年3月3日(月) ~ 3月12日(水)</p> <p>合格通知書送付時に手続きの詳細を通知します。</p>						
入学辞退	<p>入学手続き後に、事情があって入学を辞退する場合には、速やかに本校の入試担当宛に連絡をしてください。更に、官製はがきに入学辞退の旨・受験番号・氏名を明記、押印し本校に送付してください。</p>						
成績開示	<p>※ 本校では、一般入学試験受験者の成績開示請求に対応しております。</p> <p>1. 開示を受けることができるのは、受験者本人で不合格者のみとします。</p> <p>2. 開示内容:学科試験の合計点のみとなります。</p> <p>3. 開示請求方法:受験者本人による口頭での請求とします。</p> <p>4. 開示方法:本人であることを確認したうえ口頭で開示します。</p> <p>5. 必要書類:受験票</p> <p>6. 開示場所:花巻高等看護専門学校校内</p> <p>7. 開示請求期間:2025年2月28日(金)~3月6日(木)</p> <p>受付時間:平日 9:00~16:30</p>						

10. 推薦・社会人・一般出願手続き共通注意事項

1. 願書提出先及び試験会場

〒025-0088 岩手県花巻市東町12番5号
花巻高等看護専門学校

- 出願書類は、記入漏れのないように注意してください。
なお、記入事項を訂正した場合には、必ず訂正印を押してください。
- 受験票は、出願受理後に本人あて送付します。試験日3日前までに受験票が届かない場合は、本校に問い合わせください。
- 出願された書類は、一切返却しません。
- 花巻駅及び本校周辺で、合格電報・レタックス等による連絡サービスを勧誘するものがない場合でも、本校とは一切関係なく、トラブル等が生じても責任を負えませんのでご注意ください。

入学願書

令和 年 月 日

花巻高等看護専門学校長 様

私は、貴校に入学したいので関係書類を添えて出願します。

受験番号	
------	--

志 願 者	ふりがな 氏名		男 ・ 女	志望区分 番号を○で囲む 1. 推薦入試 2. 指定校推薦入試 3. 社会人入試 4. 一般入試	写真貼付欄 出願前3か月以内に 脱帽で正面から撮影 したもの 縦6cm×横4cm
	生年月日	昭・平 年 月 日生 (歳)			
	ふりがな 現住所	(郵便番号 -)			
	電話番号		携帯電話番号		
学 歴	区分	入学年月・卒業年月		学校名 科・学部・コース 職場名	
	高等学校	昭・平・令 年 月 入学 昭・平・令 年 月 卒業見込・卒業			
	中等教育学校	昭・平・令 年 月 入学 昭・平・令 年 月 卒業見込・卒業			
	短大・大学	昭・平・令 年 月 入学 昭・平・令 年 月 卒業見込・卒業			
	専門学校	昭・平・令 年 月 入学 昭・平・令 年 月 卒業見込・卒業			
職 歴	自.	昭・平・令 年 月			
	至.	昭・平・令 年 月			
	自.	昭・平・令 年 月			
	至.	昭・平・令 年 月			
保 護 者	ふりがな 氏名		年齢 歳	性別 男 女	続柄
	ふりがな 現住所	(郵便番号 -)			
	電話番号		携帯電話番号		

推薦書

花巻高等看護専門学校長 様

学 校 名

学校長氏名

印

下記の者、貴専門学校に入学を希望いたしております。学力、人物ともに優秀な者であり、適格と認め推薦いたします。

ふりがな		性	男	生	年 月 日
氏 名		別	女	年 月 日	
推薦理由					
学業成績 概 評					
人物概評					
健康状況					
課外活動					

2025年度花巻高等看護専門学校

推薦入学試験受験票

受験番号	
ふりがな	
氏名	

※ 氏名・ふりがなのみ記入してください。

写真貼り付け欄 (縦6cm ×横4cm) 入学願書に貼り付けた ものと同じもの。 写真の裏面に名前を記 入のこと。

花巻高等看護専門学校長

2025年度花巻高等看護専門学校

指定校推薦入学試験受験票

受験番号	
ふりがな	
氏名	

※ 氏名・ふりがなのみ記入してください。

写真貼り付け欄 (縦6cm ×横4cm) 入学願書に貼り付けた ものと同じもの。 写真の裏面に名前を記 入のこと。

花巻高等看護専門学校長

2025年度花巻高等看護専門学校

社会人入学試験（B日程）受験票

受験番号	
ふりがな	
氏名	

※ 氏名・ふりがなのみ記入してください。

写真貼り付け欄 (縦6cm ×横4cm) 入学願書に貼り付けた ものと同じもの。 写真の裏面に名前を記 入のこと。

花巻高等看護専門学校長

2025年度花巻高等看護専門学校

社会人入学試験（A日程）受験票

受験番号	
ふりがな	
氏名	

※ 氏名・ふりがなのみ記入してください。

写真貼り付け欄 (縦6cm ×横4cm) 入学願書に貼り付けた ものと同じもの。 写真の裏面に名前を記 入のこと。

花巻高等看護専門学校長

【試験日程】

2024年11月9日（土）※開場7:45

8:20～	オリエンテーション
9:00～9:50	国語
10:00～	面接

※8:20までには着席してお待ちください。

【試験場】

花巻高等看護専門学校

【携行品】

- (1) 受験票
- (2) 筆記用具（HBの鉛筆）
- (3) 上履き

【その他】

集団感染防止のため、発熱・症状のある方はお問い合わせ下さい。

【試験日程】

2024年11月9日（土）※開場7:45

8:20～	オリエンテーション
9:00～9:50	国語
10:00～	面接

※8:20までには着席してお待ちください。

【試験場】

花巻高等看護専門学校

【携行品】

- (1) 受験票
- (2) 筆記用具（HBの鉛筆）
- (3) 上履き

【その他】

集団感染防止のため、発熱・症状のある方はお問い合わせ下さい。

【試験日程】

2024年11月9日（土）※開場7:45

8:20～	オリエンテーション
9:00～9:50	国語
10:00～	面接

※8:20までには着席してお待ちください。

【試験場】

花巻高等看護専門学校

【携行品】

- (1) 受験票
- (2) 筆記用具（HBの鉛筆）
- (3) 上履き

【その他】

集団感染防止のため、発熱・症状のある方はお問い合わせ下さい。

【試験日程】

2025年1月8日（水）※開場8:00

8:40～	オリエンテーション
9:00～9:50	国語
10:00～	面接

※8:20までには着席してお待ちください。

【試験場】

花巻高等看護専門学校

【携行品】

- (1) 受験票
- (2) 筆記用具（HBの鉛筆）
- (3) 上履き

【その他】

集団感染防止のため、発熱・症状のある方はお問い合わせ下さい。

2025年度花巻高等看護専門学校

一般入学試験（A日程）受験票

受験番号	
ふりがな	
氏名	

※ 氏名・ふりがなのみ記入してください。

写真貼り付け欄
(縦6cm
×横4cm)

入学願書に貼り付けた
ものと同じもの。
写真の裏面に名前を記
入のこと。

花巻高等看護専門学校長

2025年度花巻高等看護専門学校

一般入学試験（B日程）受験票

受験番号	
ふりがな	
氏名	

※ 氏名・ふりがなのみ記入してください。

写真貼り付け欄
(縦6cm
×横4cm)

入学願書に貼り付けた
ものと同じもの。
写真の裏面に名前を記
入のこと。

花巻高等看護専門学校長

【試験日程】

2025年1月8日（水）※開場8：00

8：40～	オリエンテーション
9：00～9：50	国語
10：05～10：55	数学
11：10～12：00	英語
12：00～12：45	昼食
12：45～	面接

※8：30までには着席してお待ちください。

【試験場】

花巻高等看護専門学校

【携行品】

- (1) 受験票
- (2) 筆記用具（HBの鉛筆）
- (3) 上履き
- (4) 昼食

【その他】

集団感染防止のため、発熱・症状のある方はお問い合わせ下さい。

【試験日程】

2025年2月23日（日）※開場8：00

8：40～	オリエンテーション
9：00～9：50	国語
10：05～10：55	数学
11：10～12：00	英語
12：00～12：45	昼食
12：45～	面接

※8：30までには着席してお待ちください。

【試験場】

花巻高等看護専門学校

【携行品】

- (1) 受験票
- (2) 筆記用具（HBの鉛筆）
- (3) 上履き
- (4) 昼食

【その他】

集団感染防止のため、発熱・症状のある方はお問い合わせ下さい。

【提出用】

受験料振込受付証明書添付用紙

☆必ず銀行窓口で振込みして下さい。

【提出用】

受験料振込受付証明書貼り付け欄

【提出用】

受験料振込受付証明書

年	月	日	金額	振込銀行	岩手銀行	花巻支店
			20000	口座番号(普通)	2093384	
			口座名	公益財団法人 総合花巻病院 理事長 大島俊克		
			ご依頼人	お名前		

上記の通り振込金として
受付いたしました。

取り扱い店

銀行
支店

(取扱店→ご依頼人)
(学校郵送用)

【本人控】

受験料振込金額収証

年	月	日	金額	振込銀行	岩手銀行	花巻支店
			20000	口座番号(普通)	2093384	
			口座名	公益財団法人 総合花巻病院 理事長 大島俊克		
			ご依頼人	お名前		

上記の通り振込金として
領収いたしました。

取り扱い店

銀行
支店

(取扱店→ご依頼人)
(本人控え)

受験料振込通知書

年	月	日	金額	振込銀行	岩手銀行	花巻支店
			20000	口座番号(普通)	2093384	
			口座名	公益財団法人 総合花巻病院 理事長 大島俊克		
			ご依頼人	お名前		
			連絡先	TEL		

上記の通り振込致しましたのでご通知申し上げます。

取り扱い店

銀行
支店

(取扱店→取まとめ店→お受取人)花巻高等看護専門学校

受験料振込依頼書

年	月	日	振込銀行	岩手銀行	花巻支店	電信扱	消費税込 手数料
			口座番号	(普通) 2093384		金額	20000
			口座名	公益財団法人 総合花巻病院 理事長 大島俊克			
			ご依頼人	お名前			
			ご住所	TEL			
			振込額	1万円			
			内訳	5千円			
			硬貨	2千円			
			ご持参金額	1千円			
			お持帰金額	硬貨			
			(取扱店保管)				

※手数料は依頼人負担でお願い致します。

施設案内図



〈利用交通機関〉

- ・ JR東北本線「花巻駅」下車 徒歩 約20分
- ・ 新幹線「新花巻駅」下車 タクシー 約15分
- ・ 東北自動車道 花巻I.Cより 約20分
- ・ 東北自動車道 花巻南I.Cより 約10分